

FONDAZIONE CALABRIA FILM COMMISSION

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI ATTIVITA’ DI CONSULENZA

ART.1 FINALITA’ DELLA SHORT LIST

La short list si rende necessaria per l’espletamento di attività di prestazione professionale nell’ambito delle attività della Fondazione Calabria Film Commission ed avrà ad oggetto il conferimento di eventuali incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, anche di natura occasionale, in aderenza alla normativa vigente.

L’iscrizione nell’elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi di consulenza. L’eventuale e successivo affidamento dell’incarico avverrà sulla base delle specifiche esigenze della Fondazione in funzione delle competenze e dell’affidabilità del professionista e della sua disponibilità ad assumere l’incarico alle condizioni poste, di volta in volta, dalla Calabria Film Commission.

ART.2 REQUISITI MINIMI DI AMMISSIBILITA’

Possono essere iscritti nella short list i cittadini italiani o i cittadini appartenenti ad uno degli Stati dell’Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Diploma di laurea di secondo livello o vecchio ordinamento conseguito presso Università Italiane o titolo di studio conseguito all’estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- ovvero, per il profilo afferente le figure di “Segretario/a di Direzione di Film Commission” e “Location Manager”, diploma di scuola secondaria di secondo grado e documentata esperienza professionale nello specifico settore di riferimento oggetto dell’incarico;
- cittadinanza di uno degli Stati Membri dell’Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, con sentenza passata in giudicato;
- non aver avuto contenziosi con la Fondazione Calabria Film Commission;
- Non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

La valutazione dei requisiti richiesti per l’inserimento dei richiedenti nella short-list, sarà effettuata dal Presidente della Fondazione Calabria Film Commission

ART. 3 PROFILI PROFESSIONALI

L'acquisizione di candidature è rivolta ai seguenti profili professionali:

1. Esperto/a in gestione amministrativa, contabile e rendicontazione anche di progetti nazionali ed europei;
2. Esperto/a in procedure, appalti e contratti;
3. Esperto/a per il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto;
4. Segretario/a di Direzione di Film Commission;
5. Esperto/a in management culturale;
6. Esperto/a in procedure inerenti la trasparenza e anticorruzione;
7. Esperto/a in fondi diretti europei;
8. Addetto/a all'ufficio stampa e relazioni di settore;
9. Esperto/a in Assistenza alle produzioni Cinematografiche e Televisive;
10. Commercialista;
11. Consulente del lavoro;
12. Avvocato;
13. Location Manager;
14. Production Manager.

ART.4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione (ALLEGATO 1) dovrà pervenire, a pena di esclusione, via posta elettronica al seguente indirizzo pec: calabriafilmcommission@pec.it

Nell'oggetto della mail deve indicarsi la seguente dizione: **"ISCRIZIONE SHORT LIST CALABRIA FILM COMMISSION"**, mentre nell'oggetto della domanda deve indicarsi la seguente dizione: **"AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT-LIST DI PROFESSIONISTI FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE"**.

La Fondazione Calabria Film Commission non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni conseguenti a: inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare:

- le generalità: cognome e nome, data e luogo di nascita; codice fiscale;
- il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'Università o per i soli profili afferenti le figure di "Segretario/a di Direzione di Film Commission" e "Location Manager" con indicazione dell'Istituto di Scuola Secondaria Superiore, della data e del luogo di conseguimento;
- le esperienze professionali pregresse, attinenti il profilo prescelto;
- la residenza con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e gli eventuali recapiti telefonici ed indirizzo email;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso dei requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R.761769 e della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione.

Nella domanda va altresì contenuto l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo.

Il candidato infine dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma che, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, non è necessario autenticare.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza la Fondazione Calabria Film Commission al trattamento dei dati comunicati per le finalità connesse all'affidamento dell'incarico.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali comunicati saranno utilizzati esclusivamente dalla Fondazione Calabria Film Commission per le finalità di gestione della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti lo svolgimento del rapporto convenzionale, in conformità alle vigenti norme in materia di trasparenza amministrativa e per la tutela della privacy.

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ART. 5 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda il candidato deve allegare:

- curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e debitamente firmato, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi della normativa vigente;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si ribadisce che alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum e nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici. Tale documentazione potrà, tuttavia, essere richiesta dalla Fondazione Calabria Film Commission prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale.

ART.6 ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande inviate oltre il termine di scadenza del presente avviso e/o senza l'indicazione dei dati previsti nel precedente art. 4, e/o prive di firme, e/o prive dell'allegato curriculum debitamente sottoscritto.

ART.7 SELEZIONE DEI CURRICULA E AGGIORNAMENTO DELLA SHORT-LIST

Le candidature pervenute in tempo utile, e presentate secondo le modalità descritte, saranno esaminate al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissione, specificati negli artt. 2, 3 e 4, dal Presidente della Fondazione Calabria Film Commission.

Il nominativo dei nuovi candidati che risultino in possesso dei requisiti prescritti sarà inserito nella short-list e pubblicata sul sito della Fondazione Calabria Film Commission.

Tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, nelle short-list degli esperti. Non è pertanto prevista la predisposizione di graduatorie.

L'eventuale attribuzione di incarichi dovrà essere preceduta da apposito colloquio finalizzato ad accertare le capacità professionali e l'esperienza del candidato anche ai fini della verifica della rispondenza di quanto dichiarato nel curriculum.

Qualora l'alto numero dei candidati ammessi nella short-list non consistesse di procedere al colloquio per tutti i candidati, si procederà all'individuazione dei soggetti da ammettere di volta in volta al colloquio selettivo sulla base della valutazione insindacabile del Presidente della Fondazione in considerazione dei titoli e della specificità dell'incarico.

La Fondazione Calabria Film Commission si riserva la facoltà di revocare il presente avviso, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi, in ragione di esigenze attualmente non valutabili e non pre-

vedibili, o qualora ricorrano i motivi di contenimento della spesa che impediscano, in tutto o in parte, l'utilizzo del presente Avviso, senza che per l'aspirante si precostituisca alcun diritto o pretesa.

La Fondazione consente l'aggiornamento della short-list previa la pubblicazione di un Avviso di riapertura dei termini.

ART. 8 CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI- ADEMPIMENTI

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati sulla base degli specifici fabbisogni della Fondazione Calabria Film Commission di volta in volta occorrenti. Detti incarichi saranno affidati, ad insindacabile giudizio del Presidente, ai candidati iscritti alla short-list la cui esperienza professionale, e le cui competenze, valutate sulla base del colloquio di cui al successivo art.8 del presente avviso, saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare.

La sede di svolgimento delle attività verrà individuata in funzione delle necessità operative. Il compenso verrà all'uopo determinato dalla Fondazione nel rispetto dei limiti previsti dai singoli piani finanziari.

ART. 9 COLLOQUIO

Ai fini del conferimento dell'incarico il candidato sarà preventivamente sottoposto ad un colloquio volto a verificarne le competenze possedute e le conoscenze indicate nel curriculum. Il colloquio verterà sulle funzioni connesse al titolo di studio e alle esperienze acquisite in relazione all'incarico specifico oggetto della selezione.

ART. 10 FORMALIZZAZIONE DEL CONTRATTO

I candidati prescelti saranno invitati, a mezzo pec, a presentarsi presso la sede della Fondazione Calabria Film Commission per formalizzare l'accettazione dell'incarico professionale, previa presentazione della documentazione a dimostrazione delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Nel caso di false dichiarazioni si procederà a norma di legge. La mancata presentazione presso la Fondazione o l'omessa conferma degli stati o dei fatti dichiarati, comporterà la decadenza dall'elenco.

ART. 11 CONDIZIONI CONTRATTUALI

La Fondazione Calabria Film Commission procederà nell'affidamento dell'incarico professionale attraverso la contrattualistica prevista dalla normativa vigente in materia.

ART. 12 PUBBLICITA', INFORMAZIONI E TRASPARENZA

Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile inviare una mail all'indirizzo info@calabriafilmcommission.it

Del presente Avviso si darà pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet www.calabriafilmcommission.it

ART.13 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

Catanzaro, 30/01/2018

f.to Il Presidente
Giuseppe Citrigno